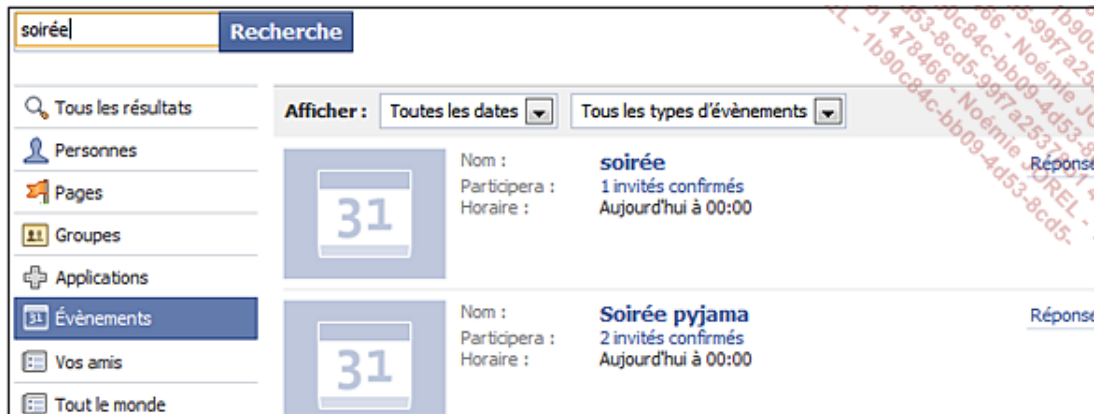


Gérer ses évènements

Pour s'inscrire à un évènement, il faut d'abord être informé de l'existence de cet évènement.



- Pour ce faire, vous pouvez utiliser le moteur de recherche Facebook : spécifiez que vous recherchez un évènement en cliquant sur **Évènements**.

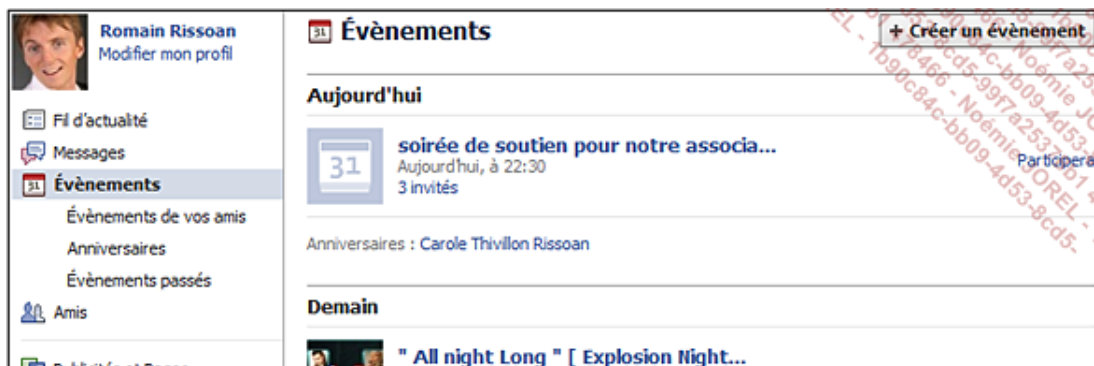


Une fois votre évènement trouvé, cliquez sur **Oui**, **Peut-être** ou **Non** pour indiquer votre présence ou non à l'évènement.

- Une fois inscrit, un bouton **Inviter des personnes** apparaît, vous permettant d'inviter vos contacts. Ils recevront cette invitation comme peut-être des centaines d'autres invitations sans importance. Aussi, si l'importance que vous accordez à cette invitation est forte, confortez votre invitation par un message, un mail ou un appel téléphonique.



L'évènement s'ajoute alors à vos évènements et apparaît lorsque vous cliquez sur **Évènements**.



Évènements de vos amis vous permet de voir les évènements auxquels vos amis participent.

Anniversaires vous annonce la date d'anniversaire de vos amis.

Évènements passés vous présente des évènements passés.